

# Sitzungsprotokoll

Bezeichnung: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Vorsitz: \_\_\_\_\_

Protokollführer: \_\_\_\_\_

Beginn: \_\_\_\_\_

Ende: \_\_\_\_\_

**Teilnehmer:**

**Tagesordnung:**

**Verlauf/Beschlüsse:**

\_\_\_\_\_

**Die nächste Sitzung findet statt:**

Ort: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Uhrzeit: \_\_\_\_\_

Vorbereitung durch: \_\_\_\_\_

Leitung: \_\_\_\_\_

Protokoll: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum/Unterschrift Protokollführer/-in

\_\_\_\_\_  
Datum/Unterschrift Vorsitzende/-r

Anlagen: \_\_\_\_\_

Verteiler: \_\_\_\_\_